

## VERBALE DI ACCORDO

Addl, 31 ottobre 2014

**Informatica Trentina S.p.A.** rappresentata da Clara Fresca Fantoni e Franco Segata assistita da  
**Associazione degli Industriali della Provincia di Trento** rappresentata da Stefano Vernaccini

e

La **R.S.U di Informatica Trentina S.p.A.** nelle persone di Daniela Lucchetti, Elio Sbrocchi, Devid Zanoni e Fausto Zanella assistita dalla  
**Segreteria territoriale della FIM-CISL** rappresentata da Luciano Remorini  
**Segreteria territoriale della FIOM-CGIL** rappresentata da Aura Caraba

si sono riuniti presso la sede della Informatica Trentina S.p.A., in via G. Gilli, 2 in Trento

### Premesso che

- l'Azienda e le Organizzazioni Sindacali hanno siglato in data 13 dicembre 2013 un accordo che regola una serie di Istituti tra cui il *Premio di Risultato* per gli anni 2013, 2014 e 2015;
- lo stesso accordo sancisce che per gli anni 2014 e 2015, di anno in anno le Parti dovranno specificatamente definire, relativamente il *Premio di Risultato*, gli indicatori, il loro peso, i valori economici e la relativa distribuzione, compatibilmente con le situazioni gestionali/organizzative aziendali, con le direttive provinciali e la normativa di riferimento in materia;
- altresì l'accordo citato definisce che, in caso di cessazione del rapporto di lavoro durante l'anno di vigenza del premio di risultato verrà riconosciuto il premio pro-quota assumendo un raggiungimento parziale da definirsi annualmente rispetto al valore di riferimento dell'anno per l'importo base;
- la direttiva della Giunta provinciale dell'8 settembre 2014, n. 1551, *Direttive sul personale agli enti strumentali in attuazione degli obiettivi della manovra finanziaria*;

provinciale per il triennio 2014-2016, definisce specifici criteri per la determinazione del budget di spesa relativamente alle retribuzioni incentivanti.

**Le parti hanno convenuto quanto segue**

- per l'anno 2014 gli indicatori di risultato sono definiti in Allegato A e, fatte salve nuove indicazioni/direttive della Provincia Autonoma di Trento, sono assegnati per ciascuna categoria del CCNL gli importi di seguito riportati;

Categoria CCNL	€ Importo base
8Q	2.178,02
7	2.178,02
6	2.007,59
5S	1.870,88
5	1.763,33
4	1.642,22
3	1.577,07

- il Premio di Risultato 2014 viene erogato fino alla positività del Risultato Operativo;
- per coloro che cessano il rapporto di lavoro nel corso del 2014 viene riconosciuto il premio pro-quota assumendo un raggiungimento pari al 75% dell'importo base, fatto salvo quanto esposto nel precedente alinea.

Letto, approvato e sottoscritto.

INFORMATICA TRENTEINA S.p.A.

R.S.U.

CONFINDUSTRIA TRENTO

FIM CISL

FIOM CGIL

**ALLEGATO A - PREMIO DI RISULTATO 2014**

	Indicatori	Peso	Criterio di calcolo	Target	Note
Parte comune	<b>RISULTATI ECONOMICI</b>		0% = risultato = 50% budget		
	Risultato operativo	20	80% = risultato tra 90% e 99,9% budget 100% = risultato a budget	409 KE	Revised budget
	Attività industriale	20	0% = risultato = 50% budget 50% = risultato tra 60% e 99,9% budget 100% = risultato a budget	44.203 KE	Revised budget
	<b>SODDISFAZIONE CLIENTE</b>				
	Customer satisfaction servizi aziendali	20	100% = risultato a target	8,18	
	Service Level Agreements (SLA)	10	0 = risultato = 79,9% 90% = risultato tra 80,0% e 94,99% 100% = risultato a 95,0%	95%	Vedere lista - allegato 1 - Dal 1° semestre
Acquisti, Affari societari e legali	<b>EFFICACIA DI GESTIONE</b> Procedure di acquisto a carico della Società favorendo le equazioni della spesa in relazione ad ASAC	30	0 = risultato = 299 50% = risultato tra 300 e 345 100% = risultato a 350	n. 350	Verificare quilibrio dell' "appropriazione della spesa"
Comunicazione e Collaborazione Territoriale	<b>MIGLIORAMENTO IMMAGINE AZIENDALE</b> Iniziativa di comunicazione mirata sui progetti e sui servizi aziendali	30	0 = risultato = 12 100% = risultato a 12	n. 12	
Consulenza PAT	<b>MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI</b> Definizione e formalizzazione del SAL (standard ai Dipartimenti provinciali di riferimento)	10	0% = risultato = 60% 50% = risultato tra 60% e 90% 100% = risultato a 90%	n. 18	Dal 1° semestre Ho formalizzato entro il mese successivo vengono considerati in computo, da raccogliere al 27 lavoro (SAL, attività e i SAL non inviati per servizi mancanti)
	<b>RISULTATI ECONOMICI</b> Proposte d'offerta, con definizione di progetti e servizi con nuovi contratti nell'area di competenza	10	0% = risultato = 1,5% Al sviluppo di competenza 50% = risultato tra 1,5% e 2,49% Al sviluppo di competenza 100% = risultato a 2,5% Al sviluppo di competenza	2,50%	
	<b>PROCESSI DI PROGRAMMAZIONE</b> Presidio e monitoraggio studi di fattibilità PAT di carattere strategico nei tempi e costi con approvazione ed ipotesi da parte del Cliente	10	0% = non avviati 100% = avviati	100%	Vedere lista - allegato 2 -
Consulenza Enti Locali	<b>PROCESSI DI PROGRAMMAZIONE</b> Elaborazione del programma di attività annuale	15	0% = non rispetto scadenza 100% = rispetto scadenza	100%	
	<b>RISULTATI ECONOMICI</b> Proposte d'offerta, con definizione di progetti e servizi con nuovi contratti nell'area di competenza	15	0% = risultato = 1,5% Al sviluppo di competenza 50% = risultato tra 1,5% e 2,49% Al sviluppo di competenza 100% = risultato a 2,5% Al sviluppo di competenza	2,50%	
Dir. Progetti	<b>MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI</b> Attività messe in atto a fronte di azioni di miglioramento	10	0% = risultato = 80% 90% = risultato tra 80% e 99,9% 100% = risultato a 100%	100%	Vedere lista alla data - allegato 3 -
	<b>MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI</b> Rispetto delle scadenze di progetto	15	0% = risultato = 80% progetti 100% = risultato a 90 No-progetti	80%	
	<b>MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI</b> Adozione dell'approccio Agile per un primo progetto di sviluppo pilota, istruzione e prima rendicontazione	5	0% = non svolto 100% = svolto	100%	
Dir. Servizi	<b>GESTIONE SERVIZI E STRUTTURE DI STAFF - DIREZIONE SERVIZIO</b>				
	<b>SODDISFAZIONE CLIENTE</b> Service Level Agreements (SLA) di competenza	10	0 = risultato = 79,9% 90% = risultato tra 80,0% e 94,99% 100% = risultato a 95,0%	95%	Vedere lista - allegato 1 -
	<b>MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI</b> Attività messe in atto a fronte di azioni di miglioramento	10	0% = risultato = 80% 90% = risultato tra 80% e 99,9% 100% = risultato a 100%	100%	Vedere lista alla data - allegato 3 -
	<b>RISULTATI ECONOMICI</b> Azioni di efficientamento sui costi d'area e mantenimento del Risultato Operativo assegnato	10	0% = risultato = 90% budget 90% = risultato tra 90,0% e 99,9% budget 100% = risultato a 100% budget	4.888 KE	RO di Direzione
	<b>DATA CENTER</b>				
	<b>MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI</b> Attività messe in atto a fronte di azioni di miglioramento	10	0% = risultato = 80% 90% = risultato tra 80% e 99,9% 100% = risultato a 100%	100%	Vedere lista alla data - allegato 3 -
	<b>SODDISFAZIONE CLIENTE</b> Service Level Agreements (SLA) di competenza	10	0 = risultato = 79,9% 90% = risultato tra 80,0% e 94,99% 100% = risultato a 95,0%	95%	Vedere lista - allegato 1 -
	<b>RISULTATI ECONOMICI</b> Azioni di efficientamento sui costi d'area e mantenimento del Risultato Operativo assegnato	10	0% = risultato = 90% budget 90% = risultato tra 90,0% e 99,9% budget 100% = risultato a 100% budget	4.888 KE	RO di Direzione
Direzione Generale, Controllo Direzionale e CSO	<b>EFFICACIA DI GESTIONE</b> Sviluppo processi e servizi interni in ottemperanza al calendario annuale	30	0% = non rispetto del piano 100% = rispetto del piano	100%	Vedere lista - allegato 4 -